

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования администрации Кирово-Чепецкого района



О.В.Склярова

«30» сентября 2021г.

Председатель профсоюзной организации МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон

А.А.Носкова

«29» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ детским садом «Ромашка» с. Полон Кирово-Чепецкого района



А.А.Носкова

Приказ от 29.09.2021 №77

## ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕН-  
НОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» с. ПОЛОН КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО  
РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ромашка» с. Полон Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее – Положение) по виду экономической деятельности «Образование» разработано на основе постановления администрации Кирово-Чепецкого района от 28.01.2013 №123 «Об утверждении Положения о порядке установления оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 13.01.2017 № 08) Примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций Кирово-Чепецкого района по виду экономической деятельности "Образование" (за исключением муниципальных общеобразовательных организаций), утверждено приказом управления образования по Кирово-Чепецкому району от 24.09.2021 № 01-04/119 и в целях установления порядка оплаты труда работников в целях установления порядка оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ромашка» с. Полон Кирово-Чепецкого района Кировской области (МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон).

2. Положение определяет порядок оплаты труда для работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон.

Положение включает размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Система оплаты труда в МКДОУ детском саду «Ромашка» с. Полон устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МКДОУ детского сада «Ромашка» с. Полон по согласованию с начальником

управления образования администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области и собранием трудового коллектива учреждения.

## **II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

### **Основные условия оплаты труда**

5. Заработная плата работников МКДОУ детского сада «Ромашка» с. Полом состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6. Оплата труда работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом устанавливается с учетом:

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;  
перечня видов выплат стимулирующего характера;  
рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;  
мнения представительного органа работников;  
базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ;  
минимальных размеров выплат компенсационного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;  
настоящего Положения.

7. Фонд оплаты труда работников МКДОУ детского сада «Ромашка» с. Полон формируется на календарный год, исходя из лимитов бюджетных обязательств областного и местного бюджетов и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

8. МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяют размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы не ниже рекомендованных минимальных размеров, установленных настоящим Положением.

9. Должности, включаемые в штатное расписание МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон, должны соответствовать уставным целям учреждения, а их наименования соответствовать единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

10. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемыми должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н.



«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей работников учебно-вспомогательного персонала <i>первого квалификационного уровня</i> <b>- младший воспитатель</b>	<b>4230 рублей</b>
должностей педагогических работников дошкольных образовательных учреждений <i>1 квалификационного уровня</i> <b>- музыкальный руководитель</b> <i>3 квалификационного уровня</i> <b>- воспитатель</b>	<b>10 400 рублей</b>

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые должности служащих <i>первого уровня</i> » <i>1 квалификационный уровень</i> <b>- делопроизводитель</b>	<b>4 077 рублей</b>
«Общеотраслевые должности служащих <i>второго уровня</i> » <i>2 квалификационный уровень</i> <b>- заведующих хозяйством</b>	<b>4 230 рублей</b>

12. Размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» <i>1 квалификационный уровень</i> - сторож - уборщик служебных помещений - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - повар - кухонная рабочая - кастелянша - машинист по стирке и ремонту спецодежды - дворник	3 926 рублей

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:	
Медицинская сестра	4 230 рублей

14. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-10 % ниже окладов соответствующих руководителей.

### Выплаты компенсационного характера

15. В МКДОУ детский сад «Ромашка» с.Полом устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 28.01.2013 года № 123 «Об утверждении Положения о порядке установления оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кирово-Чепецкий муницип

пальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 13.01.2017 № 08), Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образований Кирово-Чепецкого района по виду экономической деятельности "Образование" (за исключением муниципальных общеобразовательных организаций), утверждено приказом управления образования по Кирово-Чепецкому району от 24.09.2021 № 01-04/119 и настоящим Положением

16. В Положении об оплате труда работников МКДОУ детского сада «Ромашка» с. Полом может быть предусмотрено установление следующих выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты при совмещении профессий (должностей);

выплаты за расширение зон обслуживания;

выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

выплаты за сверхурочную работу;

выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты за работу в ночное время.

17. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, в пределах фонда оплаты труда.

18. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

19. Установленные выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

20. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников, локальных нормативных актах, коллективных договорах. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

21. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера:

21.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

21.1.1. Минимальный размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Конкретный размер выплаты устанавливается работодателем по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» согласно методике, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы счета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по его исполнению».

21.2. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников применяется районный коэффициент в размере 1.15, установленный постановлением Совета Министров СССР от 23.09.1988 №1119.



«О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 № 546/25-5 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР».

21.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

21.3.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

21.3.2. Выплаты за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

21.3.3. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

21.4. Выплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 1,5, за

последующие часы сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 2,0 за каждый час работы.

21.5. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, привлекавшегося к работе в выходной и нерабочий праздничный день, по его письменному согласию может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

21.6. Минимальный размер выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% часовой ставки (оклада, должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году или стоимость часа определяется путем деления оклада, ставки заработной платы работника на рабочее время в час по производственному календарю конкретно в каждом расчетном месяце

#### **IV. Выплаты стимулирующего характера**

22. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда в МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полон устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем

видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 28.01.2013 года № 123 «Об утверждении Положения о порядке установления оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 13.01.2017 № 03. Примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций Кирово-Чепецкого района по виду экономической деятельности "Образование" (за исключением муниципальных общеобразовательных организаций), утверждено приказом управления образования по Кирово-Чепецкому району от 24.09.2021 № 01-04/119 и настоящим Положением.

23. В Положении об оплате труда работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом может быть предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплата за стаж непрерывной работы;
- выплаты за наличие квалификационной категории;
- выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;
- выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах;
- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- премиальные выплаты.

24. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

25. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению и ведению ведущего МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом в пределах средств на оплату труда работников учреждений, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящий доход деятельности. Не допускается установление



одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

26. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентах и (или) в виде повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, и (или) в абсолютном размере, если иное не установлено трудовым законодательством, в пределах фонда оплаты труда.

27. Размеры выплат определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или на размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

28. Установленные выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

29. Рекомендуемые размеры и условия установления выплат стимулирующего характера:

29.1. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей. Условия осуществления данной выплаты устанавливаются в положении об оплате труда работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с.Полом. Конкретный размер выплаты определяется в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с локальным нормативным актом учреждения. Выплата устанавливается в пределах средств направленных на оплату труда работников учреждения.

29.2. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы в сфере образования:

Стаж непрерывной работы в образовательных организациях	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
--	---



	платы
От 1 года до 5 лет	до 5
От 5 до 10 лет	до 10
Свыше 10 лет	до 15

Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

Стаж работы определяется на основании записей в трудовой книжке работника комиссией учреждения.

Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из учреждения образования до дня приема в учреждение образования прошло не более трех месяцев.

29.3. Выплаты за наличие квалификационной категории в МКДОУ «детский сад» Ромашка» с. Полном устанавливаются на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссии.

Квалификационная категория	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Первая квалификационная категория	до 10
Высшая квалификационная категория	до 15

29.4. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению заведующего МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полном для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора наук, почетное звание (в том числе «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работни

ков различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный» («Заслуженный») по основному профилю профессиональной деятельности

Рекомендуемый размер выплаты:

до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень доктора наук, почетное звание «Народный учитель»;

до 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, работникам, которым присвоена ученая степень кандидатам науки, другие почетные звания;

до 5 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (медали, нагрудные знаки, почетная грамота).

Выплаты включаются по одному основанию на выбор работника со дня присвоения ученой степени, почетного звания, ведомственной награды.

29.5 Выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях) расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливаются руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам образовательных учреждений (структурных подразделений), расположенных в сельских населенных пунктах:

29.5.1. Руководителям: директорам, начальникам, заведующим, заместителям директоров, заместителям начальников, заместителям заведующих, главным бухгалтерам, заместителям главных бухгалтеров, руководителям структурных подразделений (директорам филиалов, заместителям директоров филиалов, старшим мастерам, начальникам отделов).

29.5.2. Педагогическим работникам: преподавателям (включая старших), учителям-логопедам, учителям-дефектологам, воспитателям (включая старших), методистам, инструкторам-методистам, социальным педагогам, педагогам-психологам, педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, руководителям физического воспитания, инструкторам по

физической культуре, инструкторам по труду, музыкальным руководителям, концертмейстерам, старшим вожатым, тьюторам.

29.5.3. Иным специалистам и учебно-вспомогательному персоналу: главным специалистам, ведущим специалистам, аккомпаниаторам, бухгалтерам, экономистам, художникам, врачам, медицинским сестрам, инструкторам по лечебной физкультуре и младшим воспитателям, имеющим высшее и среднее профессиональное образование, непосредственно участвующим в учебно-воспитательном процессе.

Размер выплаты устанавливается до 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику в учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности и выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается заведующим МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента до 3.

29.7. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению заведующего МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премий, показатели премирования, условия снижения размера или лишения премий) устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным нормативным актом по учреждению. Не допускается установление одинаковых условий для установления премирования и иных выплат компенсацион-

ного и стимулирующего характера. Условия премирования определяются исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждением.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

## **V. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**

30. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

31. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от кратности.

Порядок отнесения учреждения к критерию кратности устанавливается управлением образования администрации Кирово-Чепецкого района.

Критерии кратности по учреждению устанавливаются в соответствии с правовым актом управления образования администрации Кирово-Чепецкого района.

32. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается учредителем, в кратности от 1 до 5.

33. Руководитель учреждения не вправе превышать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера).



34. Расчет среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

35. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации не должна превышать 40%.

36. Перечень должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, утверждаются управлением образования администрации Кирово-Чепецкого района. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

37. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов (по каждой должности конкретно) ниже должностных окладов руководителя учреждения.

38. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю организации, заместителям руководителя и главному бухгалтеру в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

39. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации осуществляются в соответствии с правовыми актами начальника управления образования администрации Кирово-Чепецкого района за счет средств, предусмотренных организации на оплату труда с начислениями.

40. Выплаты стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

41. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, заключенным между руководителем и учредителем главой Кирово-Чепецкого района.

## VI. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

42. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждения определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

43. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работников производится пропорционально отработанному ими времени (при оплате согласно установленной норме времени) или в зависимости от выполненного ими объема работ (при оплате согласно установленной норме выработки).

44. Нормирование труда в учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

45. Работникам учреждения, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), и у которых начисленная месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата (далее – доплата). Размер доплаты исчисляется как разница между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и начисленной работнику заработной платой за месяц. При определении размера начисленной заработной платы учитываются все выплаты, установленные статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации, за счет средств областного, местного бюджета, а также за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. В случае, когда работником в течение месяца не полностью отработана норма рабочего времени и частично выполне-

на норма труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

46. Фонд оплаты труда работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с.Полом формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета соответствующего уровня.

47. В расчет фонда оплаты труда работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с.Полом не включаются выплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зоны обслуживания и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Указанные выплаты производятся только в пределах экономии фонда оплаты труда.

48. Штатное расписание МКДОУ детский сад «Ромашка» с.Полом утверждается руководителем данного учреждения, по согласованию с начальником управления образования администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области.

49. Индексация заработной платы работников МКДОУ детский сад «Ромашка» с. Полом осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области.

---